

ZAGORSKI VODOVOD d.o.o.
Zabok

Broj: 3648/2019.

Na temelju članka 422. Zakona o trgovačkim društvima („Narodne novine“ broj 111/93., 34/99., 121/99., 52/00. - Odluka USRH, 118/03., 107/07., 146/08., 137/09., 125/11., 152/11., 111/12., 68/13., 110/15.), članka XVI. Društvenog ugovora od 20.12.2018. godine te Odluke o imenovanju Uprave od 03.11.2017. godine, Uprava trgovačkog društva Zagorski vodovod d.o.o., Zabok, dana 04. ožujka 2019. godine

donijela je

ODLUKU

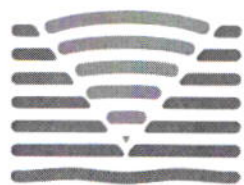
1. Donosi se Revizija 3. Pravilnika o sponzoriranju i doniranju.
2. Pravilnik iz točke 1. objavit će se na internetskoj stranici Zagorskog vodovoda d.o.o.
3. Pravilnik iz točke 1. sastavni je dio ove Odluke.
4. Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

DIREKTOR

Mario Mihovilić, dipl.ing.stroj.
Zagorski vodovod d.o.o.
za javnu vodoopskrbu i odvodnju
Zabok, K. Š. Gjaškog 1 1

Dostaviti:

1. Izvršni direktor za računovodstvo, financije i komercijalu, ovdje,
2. Službenik za informiranje, ovdje,
3. Odjel Računovodstvo i financije, ovdje,
4. Odjel Pravni, kadrovski i opći poslovi, ovdje,
5. Arhiva, ovdje,



Zagorski vodovod d.o.o.
za javnu vodoopskrbu i odvodnju

PRAVILNIK O SPONZORIRANJU I DONIRANJU

Revizija 3

Broj: 3648 / 2019.

U Zaboku, 04. ožujka 2019. godine

Na temelju članka 422. Zakona o trgovačkim društvima („Narodne novine“ broj 111/93., 34/99., 121/99., 52/00. - Odluka USRH, 118/03., 107/07., 146/08., 137/09., 125/11., 152/11., 111/12., 68/13., 110/15.), Uredbe o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekta od interesa za opće dobro koje provede udruge („Narodne novine“ broj 26/15.), članka 16. Društvenog ugovora od 20.12.2018. godine te Odluke o imenovanju Uprave od 03.11.2017. godine, Uprava Zagorskog vodovoda d.o.o. Zabok, dana 04.03.2019. godine

donijela je:

PRAVILNIK O SPONZORIRANJU I DONIRANJU

OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim se Pravilnikom utvrđuju kriteriji, mjerila i postupci za dodjelu i korištenje sredstava Zagorskog vodovoda d.o.o. udrugama, za financiranje programa i projekta kada su one, u skladu s uvjetima javnog natječaja ili poziva (u nastavku teksta: natječaj), prihvatljivi prijavitelji, odnosno partneri.

Članak 2.

Ako posebnim propisom nije drugačije određeno, odredbe Pravilnika primjenjuju se kada se udrugama odobravaju financijska i nefinancijska sredstva (u nastavku teksta: sredstva) Zagorskog vodovoda d.o.o., za donacije i sponzorstva.

Članak 3.

U smislu ovog Pravilnika sponzorstvo je:

- Ugovorni odnos dviju (ili više) strana kojim se financira, promovira i podupire udruga koja provodi aktivnosti od društveno pozitivnog značenja pri čemu se sponzor odnosno Zagorski vodovod d.o.o., za uzvrat oglašava ili se na drugi način promotivno ističe na način da to doprinosi njegovom ugledu i vidljivosti.

U smislu ovog Pravilnika doniranje je:

- darovanje financijskih i/ili drugih materijalnih (nefinancijskih) sredstava udrugama, za aktivnosti i djelatnosti koje pozitivnim radom doprinose društvenom značaju na način da se tim činom prakticira etičnost i društvena odgovornost prema socijalnoj zajednici bez pružanja protučinidbe.

Članak 4.

Postupak dodjele sredstava temelji se na slijedećim načelima:

- Izvrsnost. Podnositelji zahtjeva moraju opravdati dodjelu sredstava svojim dosadašnjim radom i rezultatima, zalaganjem, predloženim projektom/programom te prijedlogom provedbe i procjenom tržišnih sredstava.
- Nepristranost i jednakost postupka. Za sve podnositelje zahtjeva vrijedi jednak postupak, a zahtjevi će biti procijenjeni temeljem njihove vrijednosti i ustanovljenih kriterija neovisnom stručnom procjenom.
- Djelotvornost i brzina. Postupak dodjele sredstva bit će proveden u propisanom odnosno razumnom roku, održavajući pritom visoku kvalitetu vrednovanja.

PREDUVJETI ZA FINANCIRANJE

Članak 5.

Imajući u vidu raspoloživi iznos sredstava za kalendarsku godinu, namijenjen za dodjelu sredstava udrugama putem donacija i sponzorstva, Društvo će unaprijed predvidjeti financijski okvir dodjele sredstava.

Članak 6.

Za provedbu odredbi ovog Pravilnika u postupcima dodjele sredstava za donacije i sponzorstva nadležno je Povjerenstvo koje svojom odlukom imenuje direktor. Povjerenstvo je nezavisno stručno tijelo koje čine Predsjednik Povjerenstva i dva člana, djelatnici Zagorskog vodovoda d.o.o.

Svi članovi Povjerenstva dužni su potpisati izjavu o nepristranosti i povjerljivosti.

Članak 7.

Društvo će prije objave javnog poziva ili natječaja, izraditi obrasce natječajne dokumentacije temeljem kojih će udruge prijavljivati svoje programe i projekte. Za potrebe sponzoriranja Društvo će izraditi obrazac Zahtjev za sponzorstvo.

Članak 8.

Društvo će pri financiranju programa i projekata putem donacija primjenjivati osnovne standarde planiranja i provedbe financiranja, odnosno praćenja i vrednovanja financiranja i izvještavanja, definirane Uredbom.

MJERILA ZA FINANCIRANJE

Članak 9.

Društvo će dodjeljivati sredstva za financiranje programa i projekata udrugama, potencijalnim korisnicima uz uvjet da:

- su upisani u Registar udruga i u Registar neprofitnih organizacija,
- su se svojim statutom opredijelili za obavljanje djelatnosti i aktivnosti koje su predmet financiranja i kojima promiču uvjerenja i ciljeve koji nisu u suprotnosti s Ustavom i zakonom,
- su uredno ispunili obveze iz svih prethodno sklopljenih ugovora o financiranju,
- nemaju dugovanja s osnove plaćanja doprinosa za mirovinsko i zdravstveno osiguranje i plaćanje poreza te drugih davanja prema državnom proračunu,
- se protiv Korisnika, odnosno osobe ovlaštene za zastupanje i voditelja programa/projekta ne vodi kazneni postupak i nije pravomoćno osuđen za prekršaje ili kaznena djela određenih čl. 48 st. 2 alineja c) i d) Uredbe,
- općim aktom imaju uspostavljen model dobrog financijskog upravljanja i kontrola te način sprječavanja sukoba interesa pri raspolaganju sredstvima,
- imaju utvrđen način javnog objavljivanja programskog i financijskog izvješća o radu za proteklu godinu,
- imaju odgovarajuće organizacijske kapacitete i ljudske resurse za provedbu programa ili projekta.

Članak 10.

Osim uvjeta iz prethodnog članka Pravilnika, Društvo može natječajem propisati i dodatne uvjete koje trebaju ispunjavati udruge u svrhu ostvarivanja prednosti u financiranju, kao što su:

- Primjena sustava osiguranja kvalitete djelovanja u neprofitnim organizacijama,
- Uključenost volonterskog rada, posebice mladih koji na taj način stječu znanja i vještine potrebne za uključivanje na tržište rada i aktivno sudjelovanje u demokratskom društvu,

SPONZORIRANJE

Članak 11.

Postupak sponzoriranja temeljem ovog Pravilnika, započinje pisanim i ovjerenim Zahtjevom za sponzorstvo upućenim Zagorskom vodovodu d.o.o.

Članak 12.

Zahtjev za sponzorstvo objavljen je na mrežnim stranicama Zagorskog vodovoda d.o.o. i sadrži:

- I. Osnovne podatke o podnositelju prijave programa / projekta
- II. Osnovne podatke o programu / projektu
- III. Obrazac proračuna programa projekta
- IV. Informaciju o kriterijima za bodovanje programa / projekta

Članak 13.

Potencijalni primatelj sponzorstva će na zahtjev Zagorskog vodovoda d.o.o., uz Zahtjev za sponzorstvo dostaviti i sljedeće podatke:

1. Preslika izvoda o registraciji udruge ne starija od šest mjeseci zaključno s danom podnošenja Zahtjeva za sponzorstvo
2. Potvrdu o upisu u registar neprofitnih organizacija (RNO)
3. Preslika važećeg statuta udruge (ovjeren od nadležnog registracijskog tijela)
4. Izjava o broju članova udruge, ovjeren od osobe ovlaštene za zastupanje
5. Izjava o očekivanom broju korisnika obuhvaćenih programom
6. Uvjerenje o nekažnjavanju (ne starije od šest mjeseci zaključno s danom podnošenja Zahtjeva za sponzorstvo) odgovorne osobe udruge ili druge osobe koja ima ovlast potpisivati Ugovor o sponzorstvu
7. Preslika financijskog izvješća o poslovanju udruge (Račun prihoda i rashoda, Bilanca, Knjiga primitaka i izdataka) za godinu koja prethodi godini u kojoj se podnosi Zahtjev za sponzorstvo
8. Izjava kojom osoba odgovorna za zastupanje potvrđuje da su ispunjene sve obveze iz prethodno sklopljenih ugovora o sponzorstvu
9. Potvrda Porezne uprave o urednom podmirenju poreza i doprinosa

Članak 14.

Povjerenstvo ocjenjuje Zahtjeve za sponzorstvo temeljem definiranih kriterija te direktoru Društva podnosi prijedlog odluke o sklapanju Ugovora o sponzorstvu. Odluku o sklapanju ugovora o sponzorstvu donosi direktor.