

SUGLASNOST ZA DOSTAVU I PRIHVAT RAČUNA U ELEKTRONIČKOM OBLIKU¹

PODACI O KORISNIKU-	
Ime i prezime/naziv*	OIB*:
	Šifra korisnika*:
Adresa prebivališta/sjedišta*	Telefon/mobitel*:
	Adresa e-pošte:

Račune za vodne usluge molim dostavljajte na slijedeću adresu elektroničke pošte*:

IZJAVA O DAVANJU SUGLASNOSTI ZA PRIKUPLJANJE I DALJNJU OBRADU OSOBNIH PODATAKA

Izjavljujem da su svi podaci iz zahtjeva istiniti. Suglasan/na sam da Zagorski vodovod d.o.o. podatke ima pravo provjeravati, obrađivati, čuvati i koristiti u skladu s važećim zakonskim propisima u svrhu realizacije usluge obračuna i dostave računa.

Slijedom navedenog, izjavljujem da sam potpisom zahtjeva koji sadrži moje osobne podatke dao privolu za njihovo prikupljanje i obradu te sam upoznat da privolu mogu uvijek povući.

Svi prikupljeni podaci obrađivat će za potrebe obračuna i dostave računa.

Podnositelj zahtjeva obvezuje se obavijestiti Zagorski vodovod d.o.o. o svakoj promjeni adrese elektroničke pošte navedene u ovoj suglasnosti.

Podnositelj zahtjeva potpisom Suglasnosti potvrđuje da je upoznat da se dostava računa temeljem Suglasnosti smatra izvršenom upućivanjem elektroničke pošte od strane Zagorskog vodovoda d.o.o. na adresu elektroničke pošte, a trenutkom dostave računa smatra se trenutak njegova upućivanja od strane Zagorskog vodovoda d.o.o., te se odnosi na prihvata svih računa izdanih nakon dostavljene potpisane suglasnosti, počevši od prvog sljedećeg obračuna.

Mjesto i datum podnošenja zahtjeva*:

Vlastoručni potpis

Obavezni prilozi:

2. Preslika osobne iskaznice podnositelja zahtjeva (fizičke osobe)²

¹ sukladno odredbama članka 80. st. 1. Zakona o porezu na dodanu vrijednost („Narodne novine“ broj 73/13., 99/13., 148/13., 153/13., 143/14., 115/16., 106/18., 121/19., 138/20., 39/22., 113/22., 33/23.) i članka 161. st. 1. Pravilnika o porezu na dodanu vrijednost („Narodne novine“ broj 79/13., 85/13., 160/13., 35/14., 157/14., 130/15., 1/17., 41/17., 128/17., 106/18., 1/19., 1/20., 1/21., 73/21., 41/22., 133/22.)

² Koristi se isključivo radi identifikacije podnositelja zahtjeva/ugovaratelja. U slučaju nepotpunih podataka, javni isporučitelj vodnih usluga zadržava pravo odbacivanja istog.

* obvezni podaci

Zagorski vodovod d.o.o., kao voditelj obrade (osobnih) podataka, osobitu pažnju posvećuje zaštiti osobnih podataka te u tom smislu ima razrađenu Politiku zaštite osobnih podataka kojom je određeno da je zaštita osobnih podataka te usklađenost Uredbom (EU) 2016/679 Europskog parlamenta i vijeća od 27. travnja 2016. o zaštiti pojedinaca u vezi s obradom osobnih podataka i o slobodnom kretanju takvih podataka te o stavljanju izvan snage Direktive 95/46/EZ (Opća uredba o zaštiti podataka) i važećim Zakonom o provedbi Opće uredbe o zaštiti podataka, ključna sastavnica u stjecanju i održavanju povjerenja zaposlenika, korisnika, dobavljača i svih drugih zainteresiranih strana. Zagorski vodovod d.o.o. opredijeljen je za obradu osobnih podataka sukladno načelima obrade, privatnosti i zakonitosti obrade.

Osobni podaci koji se obrađuju moraju biti:

- Zakonito, pošteno i transparentno obrađivani;
- Prikupljeni za jednu ili više određenih i zakonitih svrha;
- Ne smiju biti pohranjeni dulje nego što je potrebno u te svrhe;
- Adekvatni, relevantni i ograničeni na svrhe za koje se obrađuju;
- Točni i ažurni;
- U skladu s pravima ispitanika;
- U skladu s relevantnim zakonodavstvom;
- Zaštićeni odgovarajućim tehničkim i organizacijskim mjerama poduzetim protiv neovlaštene ili nezakonite obrade osobnih podataka i protiv slučajnog otkrivanja, gubitka, uništenja ili oštećenja.

Više informacija o obradi osobnih podataka možete pronaći u javno objavljenoj *Informaciji o obradi osobnih podataka korisnika usluga Zagorskog vodovoda d.o.o.* na web stranici <https://www.zagorski-vodovod.hr/stranica/pristup-informacijama>, a za sva pitanja u vezi zaštite osobnih podataka možete se obratiti izravno Službeniku za zaštitu osobnih podataka Zagorskog vodovoda d.o.o. putem elektroničke pošte sluzbenik.zop@zagorski-vodovod.hr.

Napomena djelatnika Isporučitelja	
-----------------------------------	--

Datum obrade:	Potpis djelatnika:
---------------	--------------------