

POPIS PRILOGA KOJI SE PRILAŽU PRIJAVI

OBAVEZNA DOKUMENTACIJA

1. Ovjeren i potpisan **OBRAZAC PRIJAVE** koji sadrži:
 - I. OSNOVNE PODATKE O PODNOSITELJU PRIJAVE PROGRAMA / PROJEKTA
 - II. OSNOVNE PODATKE O PROGRAMU / PROJEKTU
2. Ovjeren i potpisan **OBRAZAC PRORAČUNA** PROGRAMA / PROJEKTA
3. Preslika izvoda o registraciji udruge / pravne osobe iz važećeg registra / upisnika ne starija od šest mjeseci zaključno s danom objave natječaja
4. Potvrda o upisu u registar neprofitnih organizacija (RNO) – za udruge i druge neprofitne organizacije
5. Preslika važećeg statuta udruge (ovjeren od nadležnog registracijskog tijela) ili preslika statuta druge pravne osobe
6. Preslika zapisnika sa zadnje Skupštine udruge (za druge pravne osobe nije primjenjivo)
7. Izjava o broju članova udruge, ovjerena od osobe ovlaštene za zastupanje (za druge pravne osobe nije primjenjivo)
8. Izjava o očekivanom broju korisnika obuhvaćenih programom / projektom s područja Krapinsko-zagorske županije i / ili općine Jakovlje, ovjerena od osobe ovlaštene za zastupanje
9. Uvjerenje o nekažnjavanju (ne starije od šest mjeseci zaključno s danom objave natječaja) odgovorne osobe udruge ili druge osobe koja ima ovlast potpisivati Ugovor o donaciji
10. Preslika financijskog izvješća o poslovanju udruge ili druge pravne osobe (Račun prihoda i rashoda, Bilanca i Bilješke uz financijska izvješća) za 2015. godinu s pečatom o zaprimanju Državnog ureda za reviziju ili FINA-e (dostavljaju udruge i druge pravne osobe obveznici dostavljanja financijskog izvješća) ili presliku Odluke o ne sastavljanju financijskih izvješća koju je usvojilo upravljačko tijelo podnositelja prijave, te Knjigu primitaka i izdataka za 2015. godinu (dostavljaju udruge ili druge pravne osobe koje nisu obveznici sastavljanja financijskih izvješća)
11. Obrazac izjave o nepostojanju dvostrukog financiranja ovjeren i potpisan od osobe ovlaštene za zastupanje
12. Vlastoručno potpisan životopis voditelja /ce programa/projekta
13. Izjava kojom osoba odgovorna za zastupanje potvrđuje da su ispunjene sve obveze iz prethodno sklopljenih ugovora o financiranju, potpisana i ovjerena od strane osobe ovlaštene za zastupanje
14. Potvrda Porezne uprave o urednom podmirenju poreza i doprinosa

2. POŽELJNA DOKUMENTACIJA

1. Pisma preporuke
2. Zapisi, publikacije, novinski članci te ostali materijali koji prikazuju rad udruge ili druge organizacije